

Fragebogen Kompetenzprofil (SuS)

Bitte ausfüllen auf Grundlage von Ergebnissen aus Komm auf Tour, Potentialanalyse und Werkstatttagen, Praktika und unter Einbeziehung aller relevanten Informationen über den Schüler/ die Schülerin durch Gespräche mit Klassenleitungen, Lehrkräften sowie weiteren pädagogischen Fachkräften und Akteuren der Berufsorientierung.

Name des Schülers/der Schülerin	
Adresse (Straße, PLZ, Ort)	
Klasse	
Angestrebter Schulabschluss	

Soziale Kompetenzen

	Bewertung:	Sehr wichtig			unrelevant		
		1	2	3	4	5	6
Teamfähigkeit (kann gut mit anderen zusammen arbeiten)							
Kommunikationsfähigkeit/ Kontaktfähigkeit (drückt sich verständlich aus, kann mit anderen in Kontakt treten)							
Konfliktfähigkeit (kann Konflikte umgehen)							
Kritikfähigkeit (nimmt Kritik an und versucht diese umzusetzen)							

Personale Kompetenzen

	Bewertung:	Sehr wichtig			unrelevant		
		1	2	3	4	5	6
Motivation/ Leistungsbereitschaft (ist bestrebt, Aufgaben erfolgreich zu bewältigen)							
Selbständigkeit (arbeitet und entscheidet ohne/ mit wenig Hilfestellung)							
Anleitungsfähigkeit (begrift schnell bzw. kann Anweisungen und schriftliche Vorgaben verstehen)							
Ausdauer/ Belastbarkeit (kann über einen längeren Zeitraum anstrengenden Aufgaben begegnen)							
Konzentration/ Aufmerksamkeit (kann sich gut konzentrieren und den Fokus auf eigene Arbeiten lenken)							
Zuverlässigkeit/ Pünktlichkeit (meldet sich bei Verhinderung ab, erscheint pünktlich)							

Methodische Kompetenzen

	Bewertung:	Sehr wichtig			unrelevant		
		1	2	3	4	5	6
Arbeitsplanung (kann Arbeitsschritte vorausschauend planen, Arbeitsmittel bereitstellen und Ergebnis überprüfen)							
Kreativität (kann in unterschiedlichen Situation einfallsreich und lösungsorientiert agieren)							
Problemlösefähigkeit (kann Probleme in ihrer Bedeutung rechtzeitig erkennen und lösen)							
Eigenkontrolle (kontrolliert sein Arbeitsergebnis ohne Aufforderung und fachlich korrekt)							

Arbeitsverhalten/ berufliche Kompetenzen

	Bewertung:	Sehr wichtig			unrelevant		
		1	2	3	4	5	6
Sorgfalt (arbeitet genau und gewissenhaft)							
Handwerkliches Geschick/ Feinmotorik (kann einfache manuelle Tätigkeiten sicher und genau ausführen)							
Technisches Verständnis (erkennt, wie Maschinen oder mechanische Apparate aufgebaut sind und wie ihre Einzelteile zusammenarbeiten)							
Kaufmännische Kompetenz (Interesse an bürowirtschaftlichen Abläufen und Tätigkeiten)							
Kundenorientierung (ist stets höflich und freundlich, aufmerksam gegenüber Kundenwünschen)							

Schulnoten

	Noten					
	1	2	3	4	5	6
Mathematik						
Deutsch						
Englisch						
Naturwissenschaften (Biologie, Chemie, Physik)						
WAT (Wirtschaft, Arbeit, Technik)						
Sonstige Fächer (Mehrfachnennungen möglich) : _____						

	Bewertung:	Sehr wichtig			unrelevant		
		1	2	3	4	5	6
Fehlzeiten (unentschuldigte Fehlzeiten /-tage)							

Weitere Ergänzungen:

Hinweise/ Besonderheiten:

Ort, Datum/ Name

Unterschrift und Stempel Unternehmen bzw. Kürzel