

## Protokoll Berufsberatung/Coaching/Persönliche Begleitung (SuS)

<b>Titel des Termins:</b>	
<b>Datum der Sitzung:</b>	
<b>Dauer (von – bis):</b>	
<b>Ort der Sitzung:</b>	
<b>Berater/in:</b>	
<b>Name des Schülers/der Schülerin:</b>	
<b>Klasse und Klassenlehrer/in:</b>	
<b>Weitere Anwesende:</b>	

Wichtige Gesprächsinhalte:

Vereinbarungen:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....

Verteilte Materialien:

Datum und Zeit des nächsten Termins:

.....  
Datum/Unterschrift des Schülers/ der Schülerin

.....  
Unterschrift BSO-Beratung